

28/07/2025 7:13 a. m. SCASTRO

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

ASUNTO: COMUNICACION - INFORME --
DESTINATARIO: JAVIER SANTIAGO CASTRO
DEPENDENCIA: GRUPO DE GESTION

I2025011286

No. COMUNICACIÓN: 011285
CONSECUTIVO: 2025-11285

[Interno]

LA COORDINADORA DEL GRUPO DE TALENTO HUMANO DE LA CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES

CONSIDERANDO

Que la Subdirección Administrativa requiere contratar para su Centro de Costo Grupo Gestión Documental y Archivo, **quince (15) Técnicos**, toda vez que en la Planta Global aprobada mediante Decreto 4173 de 2007, el centro de costo no cuenta con el personal suficiente que ostente el perfil requerido para atender las actividades necesarias que de este se derivan, por lo que es necesario contratar el perfil **quince (15) Técnicos: estudiantes de 5 o más semestres en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Archivista y Derecho o título de Bachiller o Diploma de Bachiller, técnico o tecnólogo con mínimo 6 meses de experiencia relacionada o bachiller con más 24 de meses experiencia relacionada de experiencia relacionada en Apoyo a la Gestión Documental y Archivo, así.**

OBJETO	Prestación de servicios técnicos de apoyo a la gestión administrativa, con el fin de ejecutar las actividades contempladas en los procedimientos asignados al Grupo de Gestión Documental y Archivo de la CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES – CREMIL.
JUSTIFICACIÓN DE LA INSUFICIENCIA EN PLATA	<p>Porque considerando que el Grupo de Gestión Documental, solo cuenta con 3 funcionarios a nivel técnico para ejecutar las actividades que dentro de la materia archivística se deben cumplir de acuerdo con la normatividad.</p> <p>Para realizar asistencia técnica para la aplicación de metodologías especializadas, que mejoran los procesos de administración de los documentos y la información, manteniendo de manera óptima y objetiva el orden y jerarquización documental de la Entidad, optimizando los archivos desde su</p>

origen hasta la disposición final y garantizando su correcta conservación.

Por lo anterior, se requiere **quince (15) Técnicos: estudiantes de 5 o más semestres en las carreras de Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Archivist y Derecho o título de Bachiller o Diploma de Bachiller, técnico o tecnólogo con mínimo 6 meses de experiencia relacionada o bachiller con más 24 de meses experiencia relacionada de experiencia relacionada en Apoyo a la Gestión Documental y Archivo.**

Que el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 señala:

“Artículo 2.8.4.4.5. Condiciones para contratar la prestación de servicios.
Los contratos de prestación de servicios con personas naturales o jurídicas, sólo se podrán celebrar cuando no exista personal de planta con capacidad para realizar las actividades que se contratarán.

Se entiende que no existe personal de planta en el respectivo organismo, entidad, ente público o persona jurídica, es imposible atender la actividad con personal de planta, porque de acuerdo con los manuales específicos, no existe personal que pueda desarrollar la actividad para la cual se requiere contratar la prestación del servicio, o cuando el desarrollo de la actividad requiere un grado de especialización que implica la contratación del servicio, o cuando aun existiendo personal en la planta, éste no sea suficiente, la inexistencia de personal suficiente deberá acreditarse por el jefe del respectivo organismo (...)

Que conforme con el requerimiento presentado por la dependencia solicitante de la contratación y una vez verificada la planta de personal de la Entidad y la que refiere el centro de costo la Coordinadora del Grupo de Talento Humano, concluye:

Que el personal de la planta no es suficiente para adelantar las acciones previstas en la justificación sustentada por el área para atender la contratación que se requiere por parte de la misma.

La presente certificación se expide a los 25 días del mes de julio del año 2025.

Atentamente,



PD. ANGELA CRISTINA BENITEZ HERNANDEZ
COORDINADORA GRUPO DE TALENTO HUMANO



Revisó: Luisa Fernanda Quintero García / Psi. contratista / GTH *Luisa F. Quintero*
Proyectó: ASD Santiago Castro *Santiago Castro*



Cremilco



@Cremil_co



Cremil_co

PBX: (57) (1) 3537300.

FAX: (57) (1) 3537306.

Línea Nacional: 01 8000 912090.

www.cremil.gov.co

Carrera 13 # 27-00.

Bogotá-Colombia.